

**МЕМОРАНДУМ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
МЕЖДУ КГКП «ЖЕЗКАЗГАНСКАЯ ФИЛАРМОНИЯ ИМЕНИ
ТАЙЖАНА КАЛМАГАМБЕТОВА» УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ,
АРХИВОВ И ДОКУМЕНТАЦИИ КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ И
КГКП «ЖЕЗКАЗГАНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

город Жезказган

28 февраля 2022 года.

Коммунальное государственное казенное предприятие Жезказганский музыкальный колледж управления образования Карагандинской области, действующий на основании Устава коммунального государственного казенного предприятия Жезказганский музыкальный колледж управления образования Карагандинской области утвержденный приказом ГУ Управление финансов Карагандинской области за №48 от 06.02.2013 года, в лице директора Аманбекова Жумат Амзеевича, именуемый в дальнейшем «колледж», с одной стороны и коммунального государственного казенного предприятия "Жезказганская филармония имени Тайжана Калмагамбетова" управления культуры, архивов и документации Карагандинской области, именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице директора Хамзина Нурлана Каскырбаевича, действующего на основании Устава Коммунальное государственное казенное предприятие "Жезказганская филармония имени Тайжана Калмагамбетова" управления культуры, архивов и документации Карагандинской области утвержденный приказом ГУ Управление государственных активов и закупок Карагандинской области за №304 от 08.11.2013 года, заключили настоящий МЕМОРАНДУМ о сотрудничестве и совместной деятельности.

ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Стороны обязуются путем объединения средств и усилий совместно действовать в области технического и профессионального образования, подготовки, переподготовки, повышения квалификации, научно-исследовательской деятельности, стажировка педагогических работников по специальным дисциплинам на базе предприятий.

1. ЦЕЛИ МЕМОРАНДУМА

1.1. Целями сотрудничества являются:

1. Формирование интегрированного научно-образовательного пространства на основе культурно-духовных ценностей и наследий с помощью средств массовой информации и инновационно-перспективных технологий;

2. Разработка, апробация и внедрение инновационных методов и технологий обучения;

3. Проведение подготовки, переподготовки, стажировки в сфере Культуры и искусство;
4. Создание оптимальных условий формирования и развития профессионального диалога для активизации и развития интеллектуального и профессионального потенциала преподавательского состава колледжа;
5. Создание единой информационной среды для ресурсного обеспечения научно-образовательного процесса;
6. Проведение экспертной оценки инновационных программ и учебно-методических материалов.
7. Совместная работа и обмен наиболее успешным опытом в целях повышения эффективности подготовки квалифицированных кадров;
8. Совместное использование достижений в области культуры современного общества.
9. Расширение и укрепление профессиональных компетенции обеих Сторон в области профессиональной деятельности и повышения опыта работы, поднятия престижа профессии.
10. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять подготовку специалистов по потребностям КГКП «Жезказганская филармония имени Тайжана Калмагамбетова» управления культуры, архивов и документаций Карагандинской области.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Стороны обязуются сотрудничать и помогать друг другу в сфере эффективной и оперативной реализации целей и задач, прописанных в настоящем Меморандуме в области развития пратнерских отношений, а также в организации и проведении различных мероприятий, непосредственно связанных с ним.

2.1. Колледж:

1. Оказывать содействие по реализации совместных образовательных программ по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов;
2. Предоставлять учебно-материальную базу с целью реализации совместных образовательных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов;
3. Реализовывать пилотные проекты по оказанию образовательных услуг;
4. Проводит целевую индивидуальную подготовку студентов, в том числе и на производственных объектах Предприятия, по изучаемым дисциплинам и модулям.
5. Обеспечивает необходимые условия для освоения студентами основной образовательной программы по избранной специальности в соответствии с государственным общеобязательным стандартом.



6. Согласовывает с Предприятием программу обучения, сроки проведения обучения, основные направления деятельности обучающихся в период прохождения обучения и их количество.

7. Обеспечивает корректировку содержания основной образовательной программы и факультативных дисциплин по согласованным предложениям с Предприятием.

8. Создает условия для приобретения студентами профессиональных знаний и навыков, необходимых для достижения цели обучения, и осуществляет профессиональное обучение планомерно, в необходимой для его назначения форме, с соответствующим предметным и временным распределением так, чтобы обеспечить достижение цели обучения в рамках предусмотренных учебной программой сроков обучения.

9. По окончании каждого учебного семестра представляет Предприятию информацию об академической успеваемости студентов.

10. Обеспечивает соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил трудового распорядка, действующих на Предприятии.

11. Обеспечивает соблюдение студентами правил внутреннего распорядка Предприятия, бережное отношение к вверенному им имуществу и другим материальным ценностям, необходимым для производственной практики на Предприятии.

12. Проводит набор студентов согласно заявкам и потребностям Предприятия по специальностям, проводимым образовательную деятельность и другим востребованным специальностям, необходимым Предприятию при условии предоставления соответствующих заявок потребности в обучении и подготовке специалистов.

13. В случае прекращения деятельности колледжа, связанной с ликвидацией учебного заведения или прекращения образовательной деятельности в связи с отзывом лицензии на право ведения образовательной деятельности колледж обязан принять меры для завершения студентами учебного года в других организациях образования.

2.2. Предприятие:

1. Обеспечивает организацию учебно-педагогической, исполнительской практик студентов в соответствии с рабочим учебным планом на объектах и базе Предприятия.

2. Создает условия труда для студентов, обучающихся в период прохождения различных видов практик на Предприятии в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан по охране труда и технике безопасности, обеспечивает сокращенную продолжительность рабочего времени, установленного для соответствующих категорий работников, не достигших 18-летнего возраста, несет ответственность в качестве работодателя за обеспечение безопасных условий труда.

3. Обеспечивает по мере возможности колледжа учебным и нотными материалами.

4. Содействует в участии специалистов и руководителей Предприятия в промежуточных и итоговых аттестации студентов.

5. Обеспечивает участие предприятия в учебно-воспитательном процессе, культурно-массовых мероприятиях региона с участием студентов с опытными специалистами Предприятия для дальнейшего развития и пропаганды специальностей в сфере Культура и искусство.

6. При наличии вакансии путем заключения трудового договора осуществляет прием студентов на работу по окончании на должности, соответствующие уровню профессионального образования.

3. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ МЕМОРАНДУМА

3.1. В соответствии с Меморандумом взаимные отношения Сторон осуществляются на безвозмездной основе.

3.2. Заключение настоящего меморандума не влечет ни для одной из Сторон возникновения каких-либо налоговых обязательств, налогообложения либо других обязательных платежей.

4. КОНСУЛЬТАЦИИ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Стороны проводят консультации по запросу любой из Сторон по любым вопросам, касающимся исполнения условий положений Меморандума.

4.2. В случае возникновения споров и разногласий при толковании или применении положений Меморандума Стороны разрешают их путем консультаций и переговоров.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И РАСТОРЖЕНИЕ МЕМОРАНДУМА

5.1. В Меморандум по взаимному согласию Сторон могут вноситься изменения и дополнения, которые оформляются дополнительным соглашением и являются неотъемлемыми частями Меморандума.

5.2. Меморандум, может быть , расторгнут:

5.2.1 по инициативе одной из Сторон с уведомлением другой Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Меморандума;

5.2.2. по соглашению Сторон.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Стороны подтверждают, что взаимодействие Сторон в рамках реализации исполнения Меморандума осуществляется без нарушения прав третьих лиц.

6.2. В случае возникновения таких претензий, Стороны решают их самостоятельно и за свой счет.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ МЕМОРАНДУМА

7.1. Меморандум вступает в силу с даты его подписания Сторонами. В случае если ни одна из сторон не направит письменного уведомления

другой Стороне о намерении прекратить действие Меморандума, он считается автоматически пролонгированным на один год на прежних условиях.

7.2. Меморандум составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7.3. Любые изменения и дополнения к Меморандуму действительны только при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами каждой из сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

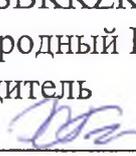
КГКП «Жезказганский музыкальный колледж» управления образования Карагандинской области.

Республика Казахстан, 100600
Карагандинская область,
город Жезказган, улица Байконурова
17. тел.:(7102) 903491, 903492, 903496.
e-mail: zhez-muz@krg-edu.kz.
БИН: 000440000579.
ИИК: KZ566017171000000041 (б),
KZ716017171000000062 (к).
БИК: HSBK KZ KX.
АО «Народный Банк Казахстана».
Руководитель


_____ Аманбеков Ж.А.

КГКП «Жезказганская филармония имени Тайжана Калмагамбетова» управления культуры, архивов и документации Карагандинской области.

Республика Казахстан, 100600
Карагандинская область, город
Жезказган, пл.Алаша, 3. тел.:(7102)
73-54-39, 73-34-40. e-mail:
philarmonia67@mail.ru. Веб-сайт:
www.philarmony.iezkazgan.kz.
БИН: 990140003071.
ИИК: KZ03601017100000 5419.
БИК: HSBK KZ KX. Кбе 16.
АО «Народный Банк Казахстана».
Руководитель


_____ Хамзин Н.К.